

Управление образования города Ростова-на-Дону  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Детский сад № 198» (МБДОУ № 198)  
344058 г. Ростов-на-Дону, проспект Стачки 193/3 тел.(факс):8(863) 222-18-25 e-mail: [198ds@mail.ru](mailto:198ds@mail.ru)  
ИНН/КПП 6168098935 / 16801001 ОГРН 1026104369147 ОКПО 53516873

Учтено мнение выборного органа первичной  
профсоюзной организации МБДОУ № 198  
Председатель выборного органа первичной  
профсоюзной организации  
\_\_\_\_\_ С.И.Бердникова.

Утверждаю Заведующий  
МБДОУ № 198  
\_\_\_\_\_ А.Ф.Буракова  
Приказ от 09.01.2021 №81

## **Положение**

### о педагогическом мониторинге в МБДОУ №198

г. Ростов-на-Дону

## **Положение о педагогическом мониторинге в МБДОУ № 198**

### **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Уставом ДОУ, Образовательной программой дошкольного учреждения и регламентирует осуществление педагогического мониторинга.
- 1.2. Педагогический мониторинг - система организации сбора, хранения, обработки и распространения информации о деятельности педагогической системы, обеспечивающая непрерывное отслеживание состояния и прогнозирования ее развития.
- 1.3. В условиях ДОУ педагогический мониторинг осуществляется во всех возрастных группах по следующим направлениям:
  - оценка физического развития и здоровья воспитанников;
  - педагогическая диагностика воспитанников.
- 1.4. Оценка физического развития и здоровья детей всех возрастных групп проводится медицинской службой ДОУ совместно со специалистами детской поликлиники, воспитателями и инструкторами по физвоспитанию.
- 1.5. С целью выявления показателей, дающих объективную информацию о динамике (положительной или отрицательной) физических параметров детей (физическое развитие, физическая подготовленность, работоспособность и состояние здоровья) в процессе их жизнедеятельности, определяющих перспективы роста и развития каждого воспитанника, в ДОУ проводятся: антропометрия, медицинский осмотр, мониторинг физического развития и подготовленности.
- 1.6. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

### **2. Задачи педагогического мониторинга**

Задачами педагогического мониторинга являются:

- получение объективной информации о реализации «Образовательной программы ДОУ» и «Программы развития ДОУ»;
- совершенствование организации образовательного процесса;
- проведение анализа достижений в воспитании, обучении, развитии, оздоровлении и организации жизнедеятельности воспитанников для прогнозирования перспектив развития ДОУ;
- контроль соблюдения нормативных требований в организации образовательного процесса и режимных моментов;
- выявление затруднений педагогов ДОУ в осуществлении образовательной и оздоровительной работы с воспитанниками;

- дополнение и развитие системы показателей педагогического мониторинга так, чтобы оценивались все основные направления и характеристики пребывания ребенка в условиях ДООУ.

### **3. Функции должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг**

3.1. Педагогический мониторинг в ДООУ осуществляют: заведующий, старший воспитатель, педагогические и медицинские сотрудники в соответствии с должностными инструкциями

3.2. Функции должностных лиц, осуществляющих педагогический мониторинг:

- применение различных технологий и методик диагностирования воспитанников, рекомендованных к использованию в работе с детьми дошкольного возраста;
- подготовка к проведению педагогического мониторинга, при необходимости консультация с узкими специалистами соответствующего профиля;
- запрос информации у сотрудников ДООУ и родителей в соответствии с целью обследования воспитанников;
- оказание или организация методической помощи сотрудникам ДООУ в реализации предложений и рекомендаций по итогам педагогического мониторинга.

### **4. Права должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг**

Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в ДООУ, имеет право:

- избирать технологию и методику обследования воспитанников;
- по согласованию с заведующим ДООУ привлекать к осуществлению педагогического мониторинга специалистов извне;
- рекомендовать по итогам педагогического мониторинга изучение опыта работы сотрудника (сотрудников) с целью его использования в работе других сотрудников и ДООУ;
- по согласованию с заведующим ДООУ переносить и изменять сроки обследования воспитанников;
- по согласованию с заведующим ДООУ использовать результаты педагогического мониторинга для освещения деятельности ДООУ в средствах массовой информации.

## **5. Ответственность должностного лица, осуществляющего педагогический мониторинг**

Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг в ДОУ, несет ответственность за:

- тактическое отношение к каждому ребенку во время проведения диагностических мероприятий, создание для каждого воспитанника ситуации успеха;
- качественную подготовку к проведению диагностических мероприятий;
- ознакомление с итогами обследования воспитанников соответствующих должностных лиц (в рамках их должностных полномочий);
- соблюдение конфиденциальности;
- срыв сроков проведения диагностических мероприятий;
- качество проведения обследования воспитанников;
- доказательность выводов по итогам диагностирования воспитанников;
- оформление соответствующей документации по итогам проведения диагностических мероприятий.

## **6. Документация**

6.1. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг, составляет:

- план проведения диагностических мероприятий с воспитанниками в ДОУ на новый учебный год в соответствии с должностной инструкцией;
- отчет о выполнении плана проведения диагностических мероприятий с воспитанниками за прошедший учебный год;
- сообщения для выступления на административном совещании, педагогическом совете, методическом совете, заседании психолого-медико-педагогического консилиума ДОУ, родительском собрании и пр.);
- справку по итогам обследования в течение трех дней после проведения диагностических мероприятий, которую предоставляет заведующему ДОУ.

6.2. Должностное лицо, осуществляющее педагогический мониторинг, обеспечивает хранение диагностических материалов в течение 5 лет.