

## ПРИКАЗ

01.09.2023

№ 61

### *О мерах по противодействию коррупции*

Во исполнении Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021- 2024 годы», на основании протокола заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области от 30 марта 2021 №1, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Областным законом от 12.05.2009 года № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», Планом противодействия коррупции в Администрации города Ростова- на- Дону, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2021-2024 годы (в новой редакции, подготовленной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы») от 25.08.2021г., приказа Управления образования города Ростова-на- Дону от 06.09.2021 № УОПР- 649 «Об утверждении плана мероприятий по вопросам противодействия коррупции», в целях повышения уровня правосознания у воспитанников, формирования основ антикоррупционного поведения, привлечения родительской общественности к антикоррупционному просвещению воспитанников МБДОУ № 198,

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в МБДОУ № 198 на 2023-2024 учебный год в составе:
  - Председатель комиссии – Буракова А.Ф. - заведующий
  - Члены комиссии:
    - Старший воспитатель – Дегтярёва И.А.
    - Бердникова С.И.- председатель профсоюзного комитета;
    - Моисеева Е.А.- заместитель заведующего по АХР;
    - Проценко О.Е. - председатель Совета родителей МБДОУ № 198.
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2021- 2024 годы (приложение № 1).
3. Назначить старшего воспитателя Дегтярёву И.А. ответственной за проведение работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
4. Контроль исполнения данного приказ оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

А.Ф.Буракова

С приказом ознакомлены:

Дегтярёва И.А.

Бердникова С.И.

Моисеева Е.А.

Проценко О.Е.

## **ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции на 2021- 2024 годы**

### **1. Общие положения.**

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 198 разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Областного закона от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с последующими изменениями);
- постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 28.09.2015 №882 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в городе Ростове-на-Дону» (ред.08.12.2015);
- приказа Управления образования города Ростова-на-Дону от 09.01.2017 № УОПР-2-л «О мерах по противодействию коррупции в сфере образования»;
- приказа МКУ «Отдел образования Советского района города Ростова-на-Дону» от 12.01.2017 № 18 «О мерах по противодействию коррупции в сфере образования»;
- Плана противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах на 2021-2024 годы (в новой редакции, подготовленной в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»).

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБДОУ № 198, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательном учреждении.

### **2. Цели и задачи.**

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБДОУ № 198;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Ростове-на-Дону в рамках компетенции администрации учреждения;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками образовательного учреждения: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

### **3. Ожидаемые результаты реализации Плана**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг,
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
  - целевое и эффективное использование бюджетных средств;
  - соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
  - совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
  - укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль реализации Плана в МБДОУ № 198 осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в ОУ.

**План работы по противодействию коррупции  
в 2021- 2024 годах по МБДОУ № 198**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1.</b>	<b>Организация мероприятий</b>		
1.1.	Разработка и утверждение « Плана работы по противодействию коррупции в МБДОУ № 198 на 2023-2024 учебный год»	август	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф.
1.2.	Приведение действующих нормативно- правовых актов МБДОУ № 198 в соответствие с требованиями федерального и областного законодательства в вопросам противодействия коррупции при внесении изменений в федеральное и областное законодательство	по мере необходимости	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф.
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август- сентябрь	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф.
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ № 198</b>			
1.	Использование прямых телефонных линий с заведующим МБДОУ № 198, в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными нарушениями	постоянно	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф.
2.	Организация личного приема граждан директором школы, заместителями директора	постоянно	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф.
3.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МБДОУ № 198; создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в детском саду; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	май - июнь	Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
5.	Усиление контроля за осуществлением набора в детский сад.	постоянно	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф.
6.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф.
7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф.
8.	Организация систематического контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции в дошкольном учреждении при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф. председатель профкома Бердникова С.И.

9.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, педагогических советах	по мере необходимости	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф. Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
10.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
11.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в МБДОУ № 198	по мере необходимости	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф.
12.	Внесение изменений и дополнений в Кодекс профессиональной этики педагогов и сотрудников, работающих с детьми МБДОУ № 198	по мере необходимости	рабочая группа
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в детском саду. Ознакомление родителей с условиями поступления в образовательное учреждение .	в течение года	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф. Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности МБДОУ, в том числе в целях совершенствования единых требований к воспитанникам, законным представителям и работникам образовательного учреждения.	сентябрь-октябрь	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф. Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни детского сада посредством размещения информации на официальном сайте, выпусков печатной продукции	в течение года	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф. Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
4.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф. Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на Общих собраниях работников, совещаниях при заведующем, педагогических советах, родительских собраниях.	в течение года	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф. Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф.
7.	Обеспечение информационной открытости Образовательной деятельности в части антикоррупционного просвещения воспитанников	в течение года	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф. Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
Работа с обучающимися			
1.	Акция «Нет коррупции!»	ноябрь	Воспитатели
2.	Беседы: Мои права (старшие, подготовительные группы); Я- гражданин (старшие, подготовительные группы); Потребности и желания (старшие, подготовительные группы);	в течение года	Воспитатели старших и подготовительных групп

3.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - оформление стендов; - проведение единых классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; - обсуждение проблемы коррупции среди работников учреждения; - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в МБДОУ № 198	декабрь	Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников.	сентябрь-январь	Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
2.	Проведение инструктажа по соблюдению кодекса профессиональной этики педагогов и сотрудников, работающих с детьми.	2 раза в год: сентябрь, март	Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
3.	Обучение работников на семинарах или курсах по теме «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»	в течение года	Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
4.	Участие педагогов в совещании «Антикоррупционное воспитание в дошкольном учреждении»	ноябрь	Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
5.	Повышение квалификации педагогических работников по формированию антикоррупционных установок личности воспитанников и их родителей.	постоянно	Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
6.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	сентябрь	Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
7.	Размещение на сайте образовательного учреждения правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
2.	Проведение общего родительского собрания, публичный доклад по итогам учебного года	апрель	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф.
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	октябрь	Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения	в течение года	Воспитатели
5.	Круглый стол с участием администрации МБДОУ и родительской общественностью по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика ДОУ»	декабрь	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф.
6.	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри дошкольных конкурсов	по мере проведения мероприятий	родительские комитеты
7.	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворенность родителей качеством образовательных услуг»	один раз в полугодие	Ст. воспитатель Дегтярёва И.А.
8.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф.
9.	Организация и проведение правового всеобуча «Родителям о коррупции»	ноябрь	Заведующий МБДОУ

			Буракова А.Ф.
Осуществление контроля финансово- хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1.	Соблюдение контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф.
2.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	Заведующий МБДОУ Буракова А.Ф. тарификационная комиссия